

«ТАСДИКЛАНГАН»
«Kogondonmahsulatlari»
Aksiyadorlik Jamiyati
акциядорлик жамияти
2016 йил 29-июлдаги
умумий таъинловчи йиллик йиғинидан



**«Когондонмахсулотлари»
акциядорлик жамиятининг**

«ИЖРО ОРГАНИ ТЎҒРИСИДА» ГИ

НИЗОМИ
(янги тахрирда)

Когон шахар-2016 йил

Акциядорлик жамиятининг ижро органи тугрисида НИЗОМ

I. УМУМИЙ КОИДАЛАР

1.1. Мазкур Низом «Когондонмахсулотлари» АЖ ижро этувчи органининг макomini белгилайди ва унинг ишини, тайинлаш тартибини, шунингдек хукук ва мажбуриятларини тартибга солади. Ижро этувчи орган деганда коллегиал ижро этувчи орган тушунилади. Акциядорлар умумий йигилишининг қарорига кўра ижро этувчи орган тузилиб, унинг раҳбари (Бошқарув раиси) сайланиб, ваколатлари шартнома бўйича берилиши мумкин. Шартнома шартлари Кузатув кенгаши томонидан белгиланади.

1.2. Низом «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг хукукларини химоя қилиш тўғрисида»ги Ўзбекистон Республикаси Қонунига ва «Когондонмахсулотлари» АЖ акциядорлик жамиятининг Уставига мувофиқ ишлаб чиқилган.

II. АКЦИЯДОРЛИК ЖАМИЯТИНИНГ ИЖРО ЭТУВЧИ ОРГАНИНИ ТУЗИШ ТАРТИБИ

2.1. Жамиятнинг кундалик фаолиятига раҳбарлик қилиш ваколати жамият бошқарув раиси томонидан амалга оширилади. Жамият бошқарув раиси – ижро органининг раҳбари ҳам ҳисобланади.

2.2. Бошқарув раиси ваколатлари муддатидан илгари тугатилган тақдирда, жамият кузатув кенгаши қарори билан белгиланган шахс унинг вазифаларини янги бошқарув раиси тайинланишигача булган даврда вақтинча бажариб туришига йўл қўйилади.

2.3. Жамият ижроия органи акциядорлар умумий йигилиши ва кузатув кенгашининг қарорлари бажарилишини ташкил қилади.

2.4. Жамият бошқарув раиси ваколатларини муддатидан илгари тугатиш кузатув кенгашининг қарорига биноан амалга оширилади.

2.5. Жамиятнинг бошқарув раисининг хукуклар ва мажбуриятлари «Акциядорлик жамиятлари ва уларнинг хукукларини химоя қилиш тўғрисида»ги Қонуни, бошқа қонун ҳужжатлари, жамият устави томонидан ҳамда у билан бир йил муддатга тузадиган шартномада белгиланиб, шартноманинг амал қилиш муддатини узайтириш (шартномани қайта тузиш ёки уни тугатиш (бекор қилиш) мумкинлиги) тўғрисида ҳар йили қарор қабул қилинади. Жамият номидан шартномани кузатув кенгашининг раиси ёки кузатув кенгаши ваколат берган шахс имзолайди. Жамиятнинг бошқарув раиси акциядорлик жамияти фаолияти самарадорлигини ошириш бўйича мажбуриятлари ҳамда акциядорларнинг умумий йигилиши ва кузатув кенгаши олдида жамиятнинг йиллик бизнес режасини бажариш қандай бораётганлиги юзасидан берадиган ҳисоботлари даврийлиги назарда тутилиши лозим.

2.6. Жамиятнинг ижро органига туланадиган ойлик иш ҳақки жамият штат жадвали асосида ва бошқа ҳақлар қасаба уюшма қумитасининг Баёнига асосан белгиланади.

2.7. Жамиятнинг бошқарув раиси вазифаларини бошқа ташкилотларнинг бошқарув органларидаги лавозим билан биргаликда эгаллаб туришга фақат жамият кузатув кенгашининг розилиги билан йўл қўйилади.

2.8. Кузатув кенгаши бошқарув раиси билан тузилган шартномани улар шартнома шартларини бузган тақдирда бекор қилишга ҳақлидир.

2.9. Кузатув кенгаши жамиятнинг бошқарув раиси билан тузилган шартномани, агар шартнома тузишда улар жамият устави купол тарзда бузишга йўл қўйган бўлса ёки уларнинг ҳаракатлари (ҳаракатсизлиги) туфайли жамиятга зарар етказилган бўлса, муддатидан илгари тугатиш (бекор қилиш) ҳукукига эга.

2.10. Жамият кузатув кенгаши томонидан жамият бошқарув раисининг ваколатларини тугатиш тўғрисида қарор қабул қилинган тақдирда, жамият ижроия органининг ваколатларини бошқа шахсга ўтказиш тўғрисидаги масала ўша йигилишнинг ўзида ҳал этилиши ёхуд жамият ижроия органининг раҳбари вазифасини вақтинча бажарувчи шахсни тайинлаган ҳолда акциядорларнинг яқин орадаги умумий йигилишида кўриб чиқиш учун қолдирилиши мумкин.

III. АКЦИЯДОРЛИК ЖАМИЯТИ ИЖРО ЭТУВЧИ ОРГАНИНИНГ РАХБАРИ

3.1. Ижро этувчи орган рахбари акциядорлик жамияти фаолиятининг барча масалаларини мустақил равишда ҳал қилади. Акциядорларнинг умумий йиғилиши ёки кузатув кенгаши ваколатига киритилган масалалар бундан мустасно.

3.2. *Ижроия орган раҳбари (бошқарув раиси)нинг вазифалари:*

- ўз ваколатлари доирасида жамиятнинг самарали ва барқарор ишлашини таъминлаган ҳолда унинг жорий фаолиятига раҳбарлик қилиш, Акциядорлар умумий йиғилиши ва Кузатув кенгашининг мутлақ ваколатига киритилган масалалардан ташқари;

- Акциядорлар умумий йиғилиши ва жамият Кузатув кенгаши қарорларининг бажарилишини ташкил этиш;

- Акциядорлар умумий йиғилиши ва жамият Кузатув кенгашига йиллик бизнес-режа ижроси бўйича, ҳамда ўз ваколатига кирувчи бошқа ишлар бўйича ҳисоботларни белгиланган муддатларда тақдим этиш;

- жамиятни ривожлантириш дастурлари ва бизнес-режалари ишлаб чиқилишига раҳбарлик қилиш, уларни ташкил этиш ва бажарилишини назорат қилиш;

- жамият шартнома мажбуриятларининг бажарилишини таъминлаш;

- жамият фаолиятини ва ижтимоий соҳани ривожлантириш учун зарур бўлган миқдорларда фойда олишни таъминлаш;

- жамият фаолиятида қонун ҳужжатлари талабларига риоя қилинишини таъминлаш;

- жамиятнинг барча таркибий бўлинмаларининг ўзаро самарали ҳаракатини таъминлаш;

- жамиятда бухгалтерия ҳисоби ва ҳисоботининг ташкил этилиши, зарур ҳолати ва ишончлигилигини таъминлаш, йиллик ҳисоботлар ва бошқа молиявий ҳисоботлар тегишли органларга ўз вақтида тақдим этилиши, шунингдек акциядорларга, кредиторларга ва бошқа олувчиларга юбориладиган жамият фаолияти тўғрисидаги маълумотлар тақдим этиш;

- жамиятнинг молиявий-хўжалик фаолияти тўғрисидаги ҳужжатлар жамиятнинг Кузатув кенгаши, тафтиш комиссияси ёки жамият аудитори талабига кўра тўсиқларсиз тақдим этилиши;

- давлат статистика ҳисоботи тегишли органларга тўлиқ ва ўз вақтида тақдим этилишини таъминлаш;

- жамиятнинг тижорат сирини ташкил этувчи ахборотларнинг сақланиши, агар бундай ахборотни учинчи шахсларга бериш унинг вазифалари доирасига кирмаса, жамиятнинг тижорат сирини ташкил этувчи маълумотлар рўйхати Кузатув кенгаши томонидан белгиланади;

- хизмат ёки тижорат сирини ташкил этувчи ахборотнинг жамият ходимлари томонидан сақланишини таъминлаш;

- жамиятни малакали ходимлар билан таъминлаш, жамият ходимларининг билими, малакаси, тажрибаси ва қобилиятларидан энг яхши фойдаланиш чора-тадбирларини кўриш;

- меҳнат ва технология интизомига риоя қилиниши, ижтимоий кафолатларга риоя қилинишини таъминлаш ва жамият ходимларининг меҳнатини муҳофаза қилиш;

- жамоа музоқораларида ижроия орган вакилларининг иштирокини таъминлаш. Жамоа шартномалари ва битимлар тузилишида иш берувчи сифатида қатнашиш. Жамоа шартномаси бўйича мажбуриятларни бажариш;

- узоқ муддатли хизмат сафари ва меҳнат таътили вақтини Кузатув кенгаши билан келишиш, ўзи йўқлиги даврида бошқарув раиси вазифасини бажарувчи тўғрисида Кузатув кенгашига ахборот бериш;

- мазкур Низом ва қонунчилик билан ижроия органи ваколатига киритилган бошқа масалаларни амалга ошириш.

3.3. *Бошқарув раиси қуйидаги ҳуқуқларга эга:*

- акциядорлик жамиятининг Устави ёки бошқа ҳужжатлари ҳамда меҳнат шартномаси билан бошқарув раиси ваколатига юклатилган жамиятнинг жорий фаолиятига раҳбарлик қилиш бўйича барча масалаларни мустақил ҳал этиш;

- акциядорлик жамияти номидан ишончномасиз иш юритиш, бошқа ташкилотлар ва органлар билан бўлган ўзаро муносабатларда унинг манфаатларини ифодалаш;
- акциядорлик жамиятининг Устави ёки бошқа ҳужжатлари билан олдиндан келишган доираларда унинг мол-мулки ва пул-маблагларини тасарруф қилиш;
- шартномалар ва контрактлар, шу жумладан меҳнат шартнома (контракт)лари тузиш;
- ишончномалар бериш;
- банкларда ҳисоб-китоб счётлари ва бошқа счётлар очиш;
- ўзига бўйсунувчи барча ходимлар томонидан бажарилиши мажбурий бўлган буйруқлар ва кўрсатмалар бериш;
- ходимлар штатини тасдиқлаш, уни бутлаш;
- жамоа музокараларида Жамият номидан иштирок этиш ва жамоа шартномаларини тузиш;
- Жамият ходимларини моддий рағбатлантириш;
- Жамият ходимлардан ички меҳнат тартиби, ҳамда жамиятда амал қилаётган бошқа қоида ва тартибларга, шунингдек меҳнат шартномасига риоя қилишни талаб қилиш. Жамият ходимлари томонидан меҳнат интизомини бузган ҳолатларда уларга нисбатан интизомий жазо чораларини қўллаш;
- ходим билан меҳнат шартномаси расмийлаштириш вақтида унинг учун Жамиятнинг хизмат ва тижорат сири деб белгиланувчи ахборотларнинг ҳажми ва таркибини белгилаш;
- амалдаги қонун ҳужжатларида назарда тутилган ахборотлар улар томонидан олиниши, акциядорларнинг умумий йигилишида катнашиш, дивидендлар ҳисобланиши ва туланиши буйича акциядорларнинг барча ҳуқуқларга риоя қилиш;
- мазкур Низом ва қонунчиликда назарда тутилган бошқа ҳуқуқлар.

3.4. Ижро этувчи орган раҳбарининг аниқ ҳуқуқлари ва мажбуриятлари у билан тузиладиган меҳнат шартномасида олдиндан келишиб олинади.

IV. АКЦИЯДОРЛИК ЖАМИЯТИ ИЖРО ЭТУВЧИ ОРГАНИ РАХБАРНИНГ ЖАВОБГАРЛИГИ

4.1. Агар ижро этувчи орган раҳбари (бошқарув раиси) акциядорлик жамияти томонларидан бири ҳисобланган битишувдан молиявий манфаатдор бўлган тақдирда, у қарор қабул қилингунча ўзининг манфаатдорлиги тўғрисида хабар беришга мажбур ва овозга қўйилганда катнашмайди.

4.2. Ижро этувчи орган раҳбари (бошқарув раиси) унга хизмат мавқеи билан берилган ҳуқуқлардан ўзи меҳнат муносабатларида бўлган юридик ва жисмоний шахсларнинг мақсадлари манфаатлари йўлида фойдаланмаслиги керак.

4.3. Акциядорлик жамияти ижро этувчи органи раҳбари (бошқарув раиси) акциядорлик жамияти мол-мулкни тасарруф қилишдан шахсий фойда кўриш бўйича ҳаракатларга йўл қўймаслиги керак.

4.4. Акциядорлик жамияти ижро этувчи органининг раҳбари (бошқарув раиси) раҳбарлик даврида фаолияти акциядорлик жамияти маҳсулотларини сотиш ёки хизматлар тақдим этишда қийинчилик келтириб чиқарадиган корхоналарни таъсис этиш ёки таъсис этишда катнашиш ҳуқуқига эга эмаслар. Ижро этувчи орган раҳбари акциядорлик жамиятида лавозимга тайинланганда худди шундай корхоналардаги ўз иштирокини тўхтатиши ва бу тўхтатиш тўғрисида акциядорлик жамияти Кузатув кенгашини хабардор қилмоғи лозим.

4.5. Акциядорлик жамияти ижро этувчи органи раҳбари (бошқарув раиси) ўз вазифаларини бажармаганлиги ёки зарур даражада бажармаганлиги, натижасида жамиятига етказилган зарар учун Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонун ҳужжатларига ва жамият Уставига мувофиқ акциядорлик жамиятига етказилган зарарни коплаш бўйича тўлиқ ҳажмида акциядорлик жамияти олдида жавоб беради.

4.6. Жамият бошқаруви раиси ўз ҳуқуқларини амалга оширишда ва ўз мажбуриятларини бажаришда жамиятнинг манфаатларини кўзлаб иш тутиши ҳамда белгиланган тартибда жавобгар бўлиши лозим.

4.7. Агар ушбу модда қоидаларига мувофиқ бир нечта шахс жавобгар бўлса, уларнинг жамият олдидаги жавобгарлиги солидар жавобгарлик бўлади.

4.6. Жамият ёки у жойлаштирган акцияларнинг ҳаммаси бўлиб камида бир фоизига эгалик қилувчи акциядор (акциядорлар) жамиятга етказилган зарарларнинг ўрнини қоплаш тўғрисидаги даъво билан жамиятнинг бошқарув раиси устидан судга мурожаат қилишга ҳақли.

«Қўғондоғма» ЖАМИАТИ
АКЦИОНЕРЛИК ЖАМИАТИ

«СКРО ОРГАНИ ТЎҒРИСИДА» ГИ

НИЗОМИ
(Янги тақрир)

Қўғондоғма 2016 йил